

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО  
ЗАПОЛНЕНИЮ РАЗДЕЛА  
ГОДОВОГО ОТЧЕТА  
**6. «ОРГАНИЗАЦИЯ И  
СОДЕРЖАНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ  
ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ»**

**6.1. Общая характеристика основных направлений библиотечного обслуживания населения, с учетом расстановки приоритетов в анализируемом году.**

При раскрытии направлений работы необходимо делать акцент на проектах, программах, актуальных услугах и инновационных формах обслуживания. Делайте акцент на следующих событиях: Десятилетие детства в России, Год культурного наследия народов России. В пункте 6.1. дайте общую характеристику работе по приоритетным направлениям вашей МЦБ/ЦБС:

1. Обслуживание пользователей в стационаре и внестационаре, КИБО.
2. Обслуживание удаленных пользователей.
3. Справочно-библиографическая и информационная работы.
4. Культурно-досуговая деятельность (офлайн и онлайн).
5. Программно-проектная деятельность.

6. Работа с темой года (не только в рамках культурно-досуговой деятельности).

7. Деятельность клубных формирований и любительских объединений.

Перечислите результаты этой деятельности. Есть ли программа, реализуемая по данному направлению? Если да, кратко укажите (далее будет полноценный раздел 6.2. по программно-проектной деятельности).

Какие были проведены исследования (перечислите все исследования)?

Какая ситуация в вашей МЦБ/ЦБС с социальными партнерами? С кем начали работать в этом году? Каковы результаты этого сотрудничества?

Есть ли у вас взаимодействие с органами местной власти?

Не сводите отчет к описанию культурно-досуговых мероприятий (культурно-просветительская деятельность будет ниже).

**6.2. Программно-проектная деятельность библиотеки.**

Отразите содержание работы, итоги по всем проектам\программам, которые реализуются в МЦБ/ЦБС. Если их слишком много, перечислите все, а расшифруйте более подробно несколько, на ваш взгляд, наиболее успешных. Обязательно пропишите механизм

реализации проекта, его цель, результаты (качественные и количественные) проделанной работы.

Обязательно укажите ваши продукты, если такие имеются, ссылки на них (если это электронный формат).

**6.3. Культурно-просветительская деятельность.**

В пункте необходимо дать описание всех направлений культурно-просветительской деятельности (за исключением краеведения и обслуживания людей с ОВЗ). Описание вашей содержательной работы с читателями по актуальным направлениям должно быть конкретным, четким и лаконичным, не увлекайтесь описанием мероприятий.

Придерживайтесь при описании каждого направления следующей структуры:

1. Укажите стоящую перед вами задачу.
2. Кратко, но четко опишите способы и методы, которые использовались вами при выполнении работы.
3. Раскройте основное содержание работы по направлению. Чему были посвящены/к чему приурочены мероприятия? Велась ли работа в пунктах внестационарной работы, с летними лагерями? Как вы используете наглядные материалы? С кем сотрудничаете по реализации данного направления? Что дает вам и вашим читателям это сотрудничество?

Перечислите основные формы работы.

4. Дайте описание 1-2 крупных мероприятий. Давая описание – нужно писать о мероприятии в целом, а не представлять сценарный план или отчет о мероприятии.

5. Каких результатов вы добились по направлению в целом (проведите анализ работы)?

#### **6.5. Продвижение книги и чтения.**

В пункте 6.5. необходимо отразить работу вашей МЦБ/ЦБС в контексте продвижения чтения и тематического года. Частично этот пункт отчета может перекликаться с ранее описанным опытом работы.

Раскройте деятельность по созданию комфортной библиотечной среды. Обязательно отразите индивидуальную и массовую работу с читателями.

#### **6.14. Продвижение библиотек и библиотечных услуг.**

В пункте 6.14. перечислите публикации в СМИ о вашей библиотеке. Также укажите электронные адреса партнеров, на сайте которых были публикации о вашей библиотеке.

Укажите, в каких неблиотечных городских/районных (крупных) мероприятиях принимала участие

библиотека. Отрадите работу с книжными магазинами, книготорговыми организациями.

Раскройте работу по привлечению новых читателей в библиотеку, перечислите рекламные акции (выходы в школы, парки и пр.), экскурсии в библиотеке.

Отразите в пункте деятельность библиотеки в социальных сетях.



РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ  
БИБЛИОТЕКА  
ИМЕНИ В.М. ВЕЛИЧКИНОЙ

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО  
ЗАПОЛНЕНИЮ РАЗДЕЛА  
6. «ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ  
БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ»  
ГОДОВОГО ИНФОРМАЦИОННОГО  
ОТЧЕТА

/для специалистов библиотек  
Ростовской области/

Составитель: Н.В. Братченко

© ГБУК РО «Ростовская областная детская  
библиотека имени В. М. Величкиной»,  
2022 г.

2022